

國立成功大學醫學院護理學系

碩士班研究生實習標準作業流程

與校內/校外實習單位協調
事先徵求實習單位同意並將指導教授確認之實習計畫書送交實習單位主管核備

校內(成大醫院)(含本地碩、國際碩、專科護理師)

校外

2個月前，至護理部網頁提出報備申請並列印單子

- (1) 護理部人員報備路徑：
護理部內網→護生實習專區→研究所實習報備
(2) 非本部人員報備路徑請填報備單

報備單請護理長核章後，送至護理部承辦人許桂娟小姐（門診大樓4F護理部辦公室）。

1.5個月前，請至護理學系網→碩士班→實習規定，下載並列印附件2、3
*將實習計畫書與附件1寄信至系辦承辦人-陳品儒
10404009@gs.ncku.edu.tw
※實習單位、起訖日及實習時數請分開寫※

等待報備
系辦會通知學員至學籍系統登錄基本資料，後列印報到單(實習前1-2天或實習當天前需跑完流程)
*體檢表請參考附件3內容

本地碩

校外實習 1.5 個月前繳交實習計畫書寄信至系辦承辦人-王星捷
hsinje@gmail.com
發送函文及簽署實習合約
學生須自行詢問 合約內容及負擔實習費用。
*校外實習費說明由學系整體規劃的實習，則由學系支付實習費，若學生自尋校外醫院實習，則須由學生自付實習費用。

專科護理師

校外實習 1.5 個月前繳交實習計畫書寄信至系辦承辦人-陳曉芸
10402029@gs.ncku.edu.tw
發送函文及簽署實習合約
學生須自行詢問 合約內容及負擔實習費用。
*校外實習費說明由學系整體規劃的實習，則由學系支付實習費，若學生自尋校外醫院實習，則須由學生自付實習費用。

校外實習者依校外實習單位規定程序辦理

★實習當天，請依照報到單內之報到順序準備所需文件，依序辦理報到流程並領取學員證。

★實習結束當天，請上教學中心網頁列印離院單，由單位主管核章後，到教學中心繳回學員證辦理離院手續。

參考網址

1. 護理學系網→ 碩士班→ 實習規定 <https://nursing.ncku.edu.tw/p/405-1106-255672,c8747.php?Lang=zh-tw>
2. 護理部內網→ 護生實習專區→ 研究所實習報備 https://nd.hosp.ncku.edu.tw/C_graduate_3.asp
3. 成大醫院學籍系統→受訓學員線上註冊系統 <https://trs.hosp.ncku.edu.tw/chhtml/>

相關聯絡人

- 校內實習(含本地碩、國際碩、專科護理師)：陳品儒 | 分機 5827 | 10404009@gs.ncku.edu.tw
- 校外實習(本地碩士班)：王星捷 | 分機 5039 | hsinje@gmail.com
- 校外實習(專科護理師)：陳曉芸 | 分機 5830 | 10402029@gs.ncku.edu.tw