台灣護理學會 函

機關地址：106439臺北市大安區信義路四段281號4樓

聯 絡 人： 林素玉專員

電 話：（02）27552291轉28

傳 真：（02）23258652

電子信箱：ndms@twna.org.tw

受文者：文列單位

發文日期：中華民國110年6月4日

發文字號：陳字第 1100000827 號

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：1.課程表2.同步遠距\_Zoom視訊課程進行方式說明

主旨：本會將舉辦「準護理新鮮人防疫知能培訓」視訊課程，敬請惠予公告周知並鼓勵應屆畢業生踴躍報名參加。

說明：

1. 辦理日期：**110年6月25日(星期五) 上午0830-1200**
2. 辦理單位：台灣護理學會
3. **參加對象：****護理校院應屆畢業生**
4. **授課方式：Zoom視訊授課**
5. 報 名 費：免費
6. 學員名額：180人（限護理校院應屆畢業生，額滿為止）
7. **報名方式：**

1.**由此網址：https://reurl.cc/eEEXAm，於6月14日前完成google表單報名。**

2.課程前3天，本會將寄發：報名成功者報到序號、視訊課程進行方式說明及Zoom視訊連結網址。

3.**當日無法指導操作步驟，報名前，請務必詳閱「視訊課程進行方式說明」。**

1. **為珍惜資源及確保其他學員權益，敬請務必確認可以參加再行報名。**
2. 活動當天將使用 Zoom軟體進行線上課程，並以Google表單進行**報到/簽退、隨堂點名**，**網址：https://reurl.cc/kZZl2K**。
3. **完成報到、隨堂點名(3次)、研習會滿意度調查(等同簽退)及課後測驗學習評量，本會始發予上課證明；未全部完成前述所有項目者，恕無法給予證明。**
4. 響應環保節能減碳，本活動請學員以智慧型手機／平版，掃描QR code下載講義及完成線上滿意度調查。

正本：衛生福利部護理及健康照護司、各護理校院及護理(科)系主任

副本：本會理監事及相關委員會

一張含有 畫畫 的圖片

自動產生的描述

理事長

**台灣護理學會**

**準護理新鮮人防疫知能培訓\_視訊課程**

**（Epidemic Prevention Training Course for Novice Nurses）**

【研習會代碼：110017 護理師/士積分：申請中】

一、辦理目的：因應COVID-19已造成社區傳播，疫情嚴峻之際，期藉此課程建立準護理新鮮人（應屆畢業生）相關防疫知能，進而能於醫療體系有人力需求時即時上線，貢獻所學輔助護理業務。

二、**參加對象：護理校院應屆畢業生**。

三、辦理單位：台灣護理學會

四、辦理日期：110年**6月25日（星期五）上午0830-1200**

五、**授課方式：Zoom視訊授課**

六、報 名 費：免費

七、**報名方式：**

1.由此網址：https://reurl.cc/eEEXAm**，於6月14日**前完成google表單報名。

2.**課程前3天，本會將寄發：報名成功者報到序號、視訊課程進行方式說明及Zoom視訊連結網址。**

3.當日無法指導操作步驟，報名前，請務必詳閱「視訊課程進行方式說明」。

八、完成所有課程者，本會將發予上課證明。

九、課程內容︰

| 時 間 | 主題 | 主講人 |
| --- | --- | --- |
| 08:30-09:00 | 報 到 |  |
| 09:00-09:10 | 致歡迎詞與課程簡介 | 陳靜敏 理事長 |
| 09:10-10:00 | COVID-19介紹  (含感染途徑、症狀、病程、治療原則) | 陳宜君 主任 |
| 10:00-10:50 | COVID-19疫苗接種  (含疫苗簡介、評估與護理指導) | 陳宜君 主任 |
| 10:50-11:00 | 休 息 |  |
| 11:00-12:00 | COVID-19感染管制措施  (含措施與設備、個人防護裝備介紹、使用時機及穿脫) | 張瑛瑛 感管師 |
| 12:00~ | 簽 退 **(填寫線上課程滿意度調查表)** |  |

十、講師簡介：(按講師順序排列)

陳靜敏 台灣護理學會理事長、國立成功大學醫學院護理學系暨老年所教授

陳宜君 國立臺灣大學醫學院內科教授、國立臺灣大學醫學院附設醫院內科部感染科及管染管制中心主任、臺灣感染管制學會理事長

張瑛瑛 國立臺灣大學醫學院附設醫院感染控制中心感染管制護理師、臺灣感染管制學會理事

台灣護理學會

同步遠距\_Zoom視訊課程進行方式說明

一、預計於該場次**視訊課程前 3 天，寄發「課前通知信」**供參考。

二、**「課前通知信」**內容說明含：

(一) 報到序號。

(二) 教材連結網址。

(三) Zoom使用方式及該課程視訊網址、會議室ID。**(上午0800即可登入)**

(四) Google 表單線上報到、隨堂點名網址。**(報到須於0900前完成)**

(五) 研習會滿意度調查**(等同簽退)**網址。**(課後立即線上填寫)**

(六) 課後測驗學習評量網址。**(分數需及格才有上課證明，隔日中午 12 時後移除)**

三、確認已備妥電腦（或平板/手機）硬體設備及網路(含軟體安裝) 。

四、請事先至 Zoom 官方網站 <https://reurl.cc/lVMZYj> （請注意網址大小寫）選擇適用的版本安裝。

五、**當日無法指導操作步驟**，請務必詳閱此份「視訊課程進行方式說明」。

六、因有容額限制，**請勿提供會議 ID 予他人使用**，以免影響其他學員權益。

七、視訊課程**當天 8:00 即可登入 Zoom ，連結網址或鍵入會議室 ID**（僅提供報名者使用），**使用者名稱請輸入報到序號**，即可進入視訊課程。

八、視訊課程進行中，講師/工作人員會提醒您隨堂點名，因事關您的上課證明認可，請務必進行線上簽到，**預計隨堂點名共3次**。

**九、相關連結與檔案，將於課程隔日中午 12 時後移除**，請務必掌握時效完成課後測驗學習評量。

十、**完成報到(1次)、隨堂點名(3次)、研習會滿意度調查及課後測驗學習評量，本會始發予應屆畢業生上課證明**；**未全部完成前述所有項目者，恕無法給予證明**。

十一、本會得保留變更議程及講者之權利，若有未盡事宜，亦保有隨時補充、說明及修改之權利。

**台灣護理學會**

**研習活動上課須知及簽到退注意事項**

1. 本會若辦理電子化簽到退，請學員當天務必攜帶健保IC卡。
2. 本會辦理之研習活動須完成全程課程後，始得到認證積分時數。
3. 簽到／退規定：
   1. 全天研習活動，學員需於上、下午第一堂課開始前辦理**簽到**，課程全部結束後辦理**簽退**，**共需完成3次**。
   2. 半天研習活動，學員需於第一堂課開始前辦理**簽到**，課程全部結束後辦理**簽退**，**共需完成2次**。
   3. **未依前述規定辦理簽到及簽退者，本會恕無法給予護理人員繼續教育積分。**
4. 遲到及早退規定：
   1. 遲到：指**第一堂課程上課後15分鐘內未到**。
   2. 早退：指**最後一堂課程結束前15分鐘提早離席。**
   3. 課程實際簽到及簽退時間，依研習會活動實際時間為準。

凡遲到或早退者，報到現場恕不受理簽到、退作業。

1. 不得以他人頂替上課、簽到或簽退，違者經查獲將取消護理人員繼續教育積分。
2. 本課程不發予研習會證明書，本會將主動申請護理人員繼續教育積分，申請通過後，將於課後一個月內協助上課學員登錄積分及協助上傳公務人員時數，請學員自行至衛生福利部繼續教育護產積分管理資訊系統網站，查詢積分及下載上課紀錄。（先登入衛生福利部醫事系統入口網<https://ma.mohw.gov.tw/maportal/Default.aspx>，登入後再連結「護產積分管理系統」。